

Wymagania edukacyjne z podstaw przedsiębiorczości w Liceum Ogólnokształcącym im. Marii Konopnickiej w Legionowie

PODTAWY PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

1. Przedmiotowe zasady oceniania są spójne z podstawą programową w zakresie nauczania podstaw przedsiębiorczości oraz przyjętym do realizacji przez *Zespół przedmiotowy* programem nauczania. (Marek Niesłuchowski: Program nauczania podstaw przedsiębiorczości dla liceum ogólnokształcącego i technikum „**Krok w przedsiębiorczość**”);
2. Wymagania edukacyjne uwzględniają zapisy zawarte w *Statucie szkoły*.

I. Ogólne zasady oceniania

Ocenianie na zajęciach podstaw przedsiębiorczości ma charakter **nie tylko oceniania dydaktycznego**, które dominuje w liceum ogólnokształcącym, ale musi mieć również wymiar **społeczno – wychowawczy**.

Ze względu na specyfikę przedmiotu podstawy przedsiębiorczości, system oceniania ma za zadanie:

- wyzwać w uczniach postawy przedsiębiorcze,
- motywować uczniów do aktywnego udziału w zajęciach,
- uwzględniać wszelkie przejawy twórczej aktywności ucznia w pracach na rzecz klasy, szkoły oraz środowiska lokalnego,
- zachęcać do takich zachowań interpersonalnych, które polegają na **respektowaniu uczuć, opinii i praw innych osób**, przy jednoczesnym wyrażaniu własnego zdania w sposób bezpośredni, stanowczy i uczciwy

Przy ocenie osiągnięć ucznia uwzględniane są:

- aktywna i twórcza postawa podczas zajęć,
- zachowania przedsiębiorcze na zajęciach z przedmiotu, a także w działaniach szkolnych i pozaszkolnych,
- ustne wypowiedzi ucznia formułowane w oparciu o uzyskaną na lekcji wiedzę,
- różnorodne formy prac ucznia powstałe podczas realizacji różnych rodzajów metod aktywizujących (projekty, mapy mentalne),
- sprawdziany (testy otwarte, zamknięte, jedno- i wielokrotnego wyboru, inne),
- opracowane i wygłoszone referaty samodzielnie przygotowane przez ucznia,
- udział w różnorodnych formach szkolnej i pozaszkolnej rywalizacji młodzieży, obejmujących zagadnienia związane z zachowaniami przedsiębiorczymi lub znajomością zagadnień ekonomiczno-społecznych;

II. Wymagania edukacyjne i warunki uzyskania poszczególnych stopni

Stopień niedostateczny

Uczeń nie opanował elementarnych treści edukacyjnych zawartych w podstawie programowej, których zrozumienie jest użyteczne w szkolnej i pozaszkolnej działalności ucznia. Nie uczestniczył aktywnie w pracach podczas zajęć lekcyjnych. Jego postawa jest zaprzeczeniem zachowań przedsiębiorczych (np. dezorganizacja pracy zespołu, nie respektowanie uczuć i praw innych osób, niska frekwencja na zajęciach).

Stopień dopuszczający

Uczeń opanował te treści kształcenia, które są użyteczne w szkolnej i pozaszkolnej działalności ucznia i charakteryzują się niewielkim stopniem złożoności. Jego aktywność na zajęciach była sporadyczna. Zbyt rzadko jego zachowania interpersonalne miały charakter zachowań przedsiębiorczych.

Stopień dostateczny

Uczeń opanował materiał przewidziany podstawą programową w stopniu fragmentarycznym i wyrywkowym, ale może go wykorzystać w wielu sytuacjach szkolnych i pozaszkolnych. Uczestniczył aktywnie w pracach na zajęciach z przedmiotu, a jego zachowania mają często charakter zachowań przedsiębiorczych.

Stopień dobry

Uczeń opanował większość treści edukacyjnych zawartych w podstawie programowej przedsiębiorczości, istotnych w strukturze treści przedmiotowych. Uczeń aktywnie uczestniczył w zajęciach wykonując różne prace zarówno indywidualnie (np. portfolio) jak i w zespole (np. projekt). Reprezentuje zachowania przedsiębiorcze w kontaktach interpersonalnych, nie tylko podczas zajęć edukacyjnych.

Stopień bardzo dobry

Uczeń w pełni przyswoił wiadomości objęte podstawą programową. Wykazuje zainteresowanie przedmiotem uczestnicząc w szkolnych i pozaszkolnych konkursach i olimpiadach. Potrafi zastosować posiadaną wiedzę w rozwiązywaniu sytuacji problemowych, odległych od bezpośredniej użyteczności w działalności szkolnej i pozaszkolnej ucznia. Potrafi nie tylko analizować i rozwiązywać złożone problemy w sposób samodzielny, ale także prezentować wyniki swojej pracy. Jego zachowania interpersonalne mają charakter zachowań przedsiębiorczych.

Stopień celujący

Uczeń posiada wiadomości i umiejętności, które obejmują całą obowiązującą podstawę programową, są rozległe twórczo i naukowo. Rozwiązuje zadania problemowe samodzielnie, przy wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy i posiadanych umiejętności, często w sposób niekonwencjonalny. W swoich zachowaniach prezentuje postawę kreatywną i przedsiębiorczą. Uczestniczy i osiąga sukcesy w szkolnych i pozaszkolnych konkursach i olimpiadach a także dużych projektach obejmujących zagadnienia społeczno - ekonomiczne. Uczeń, który uzyskał tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej lub laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim.

(Szczegółowe treści edukacyjne zawarte są w podstawie programowej dostępnej na stronach internetowych Wydawnictwa Szkolnego PWN, a także są do wglądu u nauczyciela przedmiotu i w bibliotece szkolnej.)

III. Zasady oceniania prac pisemnych, w których występuje punktacja za poszczególne zadania.

Stopień	Procent uzyskanych punktów
Niedostateczny	0 – 29%
Dopuszczający	30 – 50 %
Dostateczny	51 – 74 %
Dobry	75 – 89 %
Bardzo dobry	90– 99%
Celujący	100%

Te zasady oceniania mogą być modyfikowane w zależności od :

- możliwości intelektualnych klasy
- rodzaju sprawdzianu (test otwarty, test wielokrotnego wyboru, test zamknięty, forma opisowa)
- stopnia trudności materiału

IV. Proponowane formy sprawdzania osiągnięć uczniów:

1. Formy ustne wypowiedzi uczniów:

– odpowiedź

dłuższa odpowiedź ucznia, o której decyduje nauczyciel, ale także uczeń ma prawo zgłosić się do niej sam (raz w półroczu) – obejmuje materiał maksymalnie trzech ostatnich tematów; uczeń może poprosić, aby nie odpowiadać na forum klasy, tylko pisać odpowiedź na kartce;

– aktywność

ocena wynikająca z odpowiedzi krótkich np. na pojedyncze pytania (uczeń zgłasza się sam lub odpowiada wskazany przez nauczyciela), które oceniane są + lub – (pięć kolejnych odpowiedzi to ocena: – pięć plusów -5, cztery plusy -4, trzy plusy -3, dwa plusy -2, jeden plus lub pięć minusów -1.

2. Formy pisemne wypowiedzi uczniów:

– praca klasowa

(zapowiadana i wpisywana do dziennika co najmniej tydzień przed jej terminem) obejmuje większą partię materiału;

uczeń ma prawo do poprawy każdej oceny pozytywnej uzyskanej z pracy klasowej w terminie do dwóch tygodni od daty tej pracy (w późniejszym terminie nie będzie to możliwe); jeśli uczeń otrzymał ocenę niedostateczną **ma obowiązek** w ciągu dwóch tygodni od daty tej pracy zaliczyć materiał; o formie zaliczenia decyduje nauczyciel;

– oznaczenie nb

jeśli uczeń ma usprawiedliwioną nieobecność na pracy klasowej **ma obowiązek** w ciągu dwóch tygodni od daty pracy klasowej zaliczyć materiał (o formie zaliczenia decyduje nauczyciel); w przypadku długotrwałej nieobecności ustala termin zaliczenia indywidualnie z nauczycielem;

jeśli nieobecność jest nieusprawiedliwiona (wagary) uczeń nie ma wpływu na termin zaliczenia pracy klasowej;

- kartkówka

krótki sprawdzian obejmujący maksymalnie trzy ostatnie tematy lub krótki sprawdzian podsumowujący bieżącą lekcję;

Praca samodzielna

– oznaczenie R

samodzielne przygotowanie i zaprezentowanie określonego zagadnienia w formie np. referatu, prezentacji multimedialnej, plakatu;

– oznaczenie P

udział i zaangażowanie w projekty edukacyjne dobrowolnie zainicjowane przez uczniów lub narzucone przez nauczyciela;

– oznaczenie Pd

dotatkowa praca ucznia wykonana w domu – np. pomoc dydaktyczna, praca domowa;

– oznaczenie Ćw

zadania sprawdzające umiejętności ucznia (np. prace na mapach konturowych, sporządzanie diagramów, wykresów itp.)

Nieprzygotowania :

– oznaczenie np.

uczeń może zgłosić nieprzygotowanie na początku lekcji, jeśli nie jest to zapowiedziana lekcja powtórzeniowa lub praca klasowa; przy jednej godzinie zajęć edukacyjnych- **jedno** nieprzygotowania w semestrze;

V. Zaliczanie materiału z I semestru w przypadku uzyskania przez ucznia oceny niedostatecznej

- Uczeń otrzymuje od nauczyciela zakres wymagań obowiązujący do zaliczenia.
- Uczeń jest zobowiązany do zaliczenia, przewidzianych programem treści, w terminie i formie ustalonej z nauczycielem.

VI. Warunki i sposób podwyższania przewidywanej przez nauczyciela rocznej oceny klasyfikacyjnej.

W terminie i formie określonej w *Statucie szkoły* uczeń i jego rodzice otrzymują informacje o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych. Uczeń ma prawo do poprawy każdej przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej. Uzyskanie wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna jest możliwe po spełnieniu przez ucznia warunków zawartych w WZO: 1) ilość nieusprawiedliwionych godzin nieobecności nie przekracza 10%; 2) ilość nieobecności na zajęciach nie przekracza 25%; 3) uczeń wykorzystał możliwości poprawy prac klasowych przewidziane w PZO; 4) uczeń reprezentował właściwą postawę i pracował na zajęciach;

- Egzamin składa się z dwóch części:
 - część pisemna to sprawdzian wiadomości, trwający 30 minut i oceniany zgodnie z zasadami zawartymi w punkcie II,
 - część ustna to odpowiedź na trzy pytania zawarte w wylosowanym przez ucznia zestawie.
- Ostateczna ocena jest średnią arytmetyczną ocen uzyskanych przez ucznia z obu części egzaminu.

VII. Egzamin poprawkowy

- Uczeń może zdawać egzamin poprawkowy na zasadach określonych w *Statucie*.
- W ostatnim dniu zajęć dydaktycznych uczeń otrzymuje od nauczyciela zestaw zagadnień na egzamin poprawkowy.
- Egzamin składa się z dwóch części:
 - część pisemna to sprawdzian wiadomości, trwający 30 minut i oceniany zgodnie z zasadami zawartymi w punkcie II,
 - część ustna to odpowiedź na trzy pytania zawarte w wylosowanym przez ucznia zestawie.
- Ostateczna ocena jest średnią arytmetyczną ocen uzyskanych przez ucznia z obu części egzaminu.

VIII. Egzamin klasyfikacyjny

- Uczeń może nie być klasyfikowany z przedmiotu, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej/ rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia odpowiednio w półroczu za które przeprowadzana jest klasyfikacja.
- Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej/nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny na zasadach określonych w *Statucie*
- Egzamin składa się z dwóch części:
 - część pisemna to sprawdzian wiadomości, trwający 30 minut i oceniany zgodnie z zasadami zawartymi w punkcie II,
 - część ustna to odpowiedź na trzy pytania zawarte w wylosowanym przez ucznia zestawie.
- Ostateczna ocena jest średnią arytmetyczną ocen uzyskanych przez ucznia z obu części egzaminu.

IX. Pozostałe ustalenia

- **Liczba ocen w półroczu (minimalna) :**
 - **dwie** przy jednej godzinie zajęć edukacyjnych w tygodniu;
- **Oceny na semestr można wystawiać z plusami i minusami.**
- **Oceny: śródroczna i roczna są efektem systematycznej pracy ucznia i wypadkową ocen częściowych uzyskiwanych przez niego w ciągu całego okresu nauki.**
- Nauczyciel może podwyższyć ocenę uczniowi, którego wysiłek oraz poczynione postępy pozwalają sądzić, iż osiągnie on lepsze efekty.

- **Oceny: śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną. Waga ocen cząstkowych jest różna, najbardziej znaczące są oceny z prac klasowych.**
- **Na 4 tygodnie przed radą klasyfikacyjną (śródroczną i roczną) uczeń i jego rodzice otrzymują informację o zagrożeniu oceną niedostateczną.(Uczeń może poprawiać oceny zgodnie z zapisem w punkcie IV.)**
- **Na 4 tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej uczeń i jego rodzice otrzymują informację o proponowanej ocenie rocznej. (Uczeń może poprawiać oceny zgodnie z zapisem w punkcie IV.)**
- **W terminie wyznaczonym przez Dyrektora szkoły *Statucie szkoły* , przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej, ustnie informujemy ucznia (za jego pośrednictwem, rodziców) o przewidywanej ocenie.**